

此計劃書範本只供學校規劃之用，學校必須透過優質教育基金網站 (www.qef.org.hk) 內的「網上計劃管理系統」填寫及提交電子申請表格及計劃書。

計劃書範本

優質教育基金 公帑資助學校專項撥款計劃

學校在撰寫本計劃書時，有否參考優質教育基金(基金)網頁的公帑資助學校專項撥款計劃計劃書示例¹ / 已獲批撥款計劃²

(請在適當方格填上✓號。如有，請列出相關示例/計劃編號供基金秘書處參考。)

☐ 有。相關計劃書示例編號：_____

已獲批撥款計劃編號：_____

☐ 沒有。

計劃名稱 (中文)	計劃編號
(英文)	(由優質教育基金編配)

學校名稱 _____

受惠界別 ☐ 幼稚園 ☐ 小學 ☐ 中學 ☐ 特殊學校

預計直接受惠人數 學生： _____ (人數) _____ (級別)

教師： _____ (人數)

家長： _____ (人數)

其他(請註明)： _____ (類別) _____ (人數)

1. 計劃需要

1.1	計劃目標	
1.2	校本創新元素	
1.3	計劃配合校本 / 學生需要	請選擇相關項目，並加以說明。 ☐ 與本周期學校發展計劃/關注事項相關： _____ ☐ 學校現況： _____ ☐ 學生的學習特性： _____ ☐ 調查結果： (例：情意及社交表現評估套件(APASO)) _____ ☐ 其他(請註明)： _____

2. 計劃可行性

2.1	計劃的主要理念 / 依據	請選擇相關項目，並簡述有關要點。 例： ☒ 參考教育局課程文件/指引：本計劃的主要意念來自教育局《中國語文教育學習領域課程指引（小一至中六）》(2017)，包括在學與教過程中運用電子學習資源，配合適當的教學策略，促進學生互動學習，提升語文學習的成效。 ☐ 參考教育局課程文件 / 指引： _____ ☐ 參考學與教理論 / 策略： _____ ☐ 其他(請註明)(例：文獻 / 研究報告等)： _____
-----	--------------	---

¹ 計劃書示例載於優質教育基金網頁 https://www.qef.org.hk/tc_chi/application_guide/qeffundsub.html。

² 獲批撥款計劃載於優質教育基金網上資源中心 <https://qerc.qef.org.hk/>。

2.2	學校的準備程度	請選擇相關項目，並加以說明。 ☐ 學校已具備的相關經驗： _____ ☐ 學校已添置的設施和器材： _____ ☐ 教職員已接受的相關培訓 / 具備的相關資歷及經驗： _____ ☐ 其他： _____																																																																																
2.3	校長和教師的參與	請選擇相關項目。 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">學校人員</th> <th colspan="8">職責</th> </tr> <tr> <th>擬定計劃</th> <th>監察督導</th> <th>統籌 / 協調</th> <th>課程 / 活動規劃</th> <th>處理撥款</th> <th>帶領 / 參與活動</th> <th>教材整理</th> <th>其他(請註明)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>校長</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>副校長</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>課程主任</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>科主任</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>計劃統籌</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>科任教師</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> <tr> <td>其他(請註明)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐ _____</td> </tr> </tbody> </table>	學校人員	職責								擬定計劃	監察督導	統籌 / 協調	課程 / 活動規劃	處理撥款	帶領 / 參與活動	教材整理	其他(請註明)	校長	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	副校長	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	課程主任	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	科主任	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	計劃統籌	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	科任教師	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____	其他(請註明)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____
學校人員	職責																																																																																	
	擬定計劃	監察督導	統籌 / 協調	課程 / 活動規劃	處理撥款	帶領 / 參與活動	教材整理	其他(請註明)																																																																										
校長	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
副校長	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
課程主任	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
科主任	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
計劃統籌	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
科任教師	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										
其他(請註明)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐ _____																																																																										

2.4 計劃時期

計劃開始及完成日期：	_____ 至 _____
	(月份 / 年份) (月份 / 年份)
合共需時 _____ 年 _____ 月	

2.5 計劃活動的詳情

a. 推行計劃措施

推行時期 (月份 / 年份 - 月份 / 年份)	項目	學習階段及學習範疇 / 學科 / 學習元素	內容 (包括(如適用)：主題、推行學與教策略 / 模式、參與學生級別及數目、挑選參與學生的準則、擬添置的裝置 / 設施及 / 或進行的工程項目如何配合各項學與教 / 學生支援活動等)	節數 (整項計劃期間，每級 / 每班 / 每組的節數) 及 每節時數(分鐘))	參與學校人員 及 / 或 受聘計劃人員 數目及職責	預期成效
例： 09/2020 – 01/2021	利用互動電子白板進行課堂教學	小一 中文 科 認識字和詞	第一節主題： 中文科教師運用由優質教育基金出版的《童心悅讀 校本語文教材 一年級 寫作課業》單元一及二的教學材料，讓學生認識字和詞。	每班五節 每節 40分鐘	一名教學助理負責協助預備教材和安排教具，並由四名中文科教師進行課堂教學	學生能分辨字和詞，並能把單詞組成詞語。

			推行模式： 1. 配合將購置的互動電子白板，在小一各班進行教學。教師將單字展示在電子互動白板上，並引導學生將單字組成不同的詞語。...			
			第二節主題： ...			

b. 教師培訓 (如適用)

推行時期 (月份 / 年份 - 月份 / 年份)	項目	內容 (包括(如適用): 主題、推行策略 / 模式、 目標培訓對象及其挑選準則等)	節數 (整項計劃期 間的節數/ 次數及總 時數)	由學校人員 / 外聘 導師提供培訓	預期成效
例： 08/2020 08/2020	教師工作坊(一)	向參與工作坊的教師介紹 1. 電子教學的基本概念 (3 小時) 2. 如何制訂有效的教學策略 以推行電子教學。(3 小時)	2節 共6 小時	☐ 由校內人員負責 ☒ 外聘培訓導師/講者	教師能制訂有效的教學策略 以推行電子教學

c. 其他措施與活動 (如適用)

(例：家長活動)

2.6 財政預算³

a. 員工開支 (須分別為每一位擬聘請員工填寫資料)							
職位名稱	全職 百分比	入職要求 (包括(如適用): 相關學歷 及經驗)	每月薪金	強積金	聘任期 (按月計)	預算開支	理據 (例如: 擬聘請員工的職 責、學校需要額外人手 的原因、以較高薪酬聘請 員工的理據等)
例： 教學助理	100	學歷：持有大學學士 學位 經驗：兩年教學助理 經驗	\$13,000	\$650	12	\$163,800	1. 協助教師製作 教材 2. 整理教案及安 排教具 3. 協助教師進行 計劃的課堂活 動及課後延伸 活動
員工開支預算總額：							

³ 在訂定預算時，學校應參考最新的市場價格，以及參閱基金網站 (www.qef.org.hk) 內建議的價格標準。如個別開支項目的價格高於基金建議的價格標準，請提供相關理據。

b. 服務開支					
項目 (包括(如適用)： 教師培訓導師、 學生活動教練、 講座講者、租用 場地等)	服務詳情 (包括(如適用)：供應商或其調派提供服務員工的 資歷及經驗、供應商員工數目、服務次數、接受服 務人數等)	單項價格 ⁴	數量 / 時數	預算開支	理據 (包括(如適用)：供應商或 其調派提供服務員工的 職責、學校需要外購服務 的原因、採購服務的收費 高於基金建議價格標準 的理據等)
例： 教師工作坊 (一) 導師	學歷： 持有教育學士學位 經驗： 具備最少三年推廣電子學習的教師培訓 經驗	每 小 時 \$780	6小時	\$4,680	職責： 向參與工作坊的教 師介紹 1. 電子教學的基本 概念 2. 如何制訂有效的 教學策略以推行 電子教學。 理據： 學校沒有相關資歷 的人員可提供講 座。
服務開支預算總額：					
c. 設備開支					
項目 (包括(如適用)： 互動電子白板、 繪本、學生書桌 及椅子、書櫃、 平板電腦、攝錄 機等)	設備規格 (包括(如適用)：尺寸、功能、技術規格、內容 等)	單項價格	數量	預算開支	理據 (包括(如適用)：有關設 備的必要性、如何配合 計劃措施以助達致計劃 目標、購買設備的價格 高於市場價格/基金建 議價格標準的理據。預 期的使用率等)
例： 互動電子白板	擬採購的75吋互動電子白板，需具備觸 控、書寫、批注、繪畫、同步交互等功能， 融合高清顯示、多媒體信息處理和網絡 傳輸等多項技術。	\$ 32,000	12	\$384,000	配合措施： 互動電子白板將用 於常規課堂教學， 促進教師與學生、 以及學生之間的交 流互動，提升教學 效能。 在計劃期間，任教 小一至小三的中文 科及英文科教師將 在課堂上使用有關 設備進行教學。在 計劃完結後，本校 會進一步推展有關 措施至高小中、英 文科。
設備開支預算總額：					

⁴ 導師、教練或講者的服務酬金應以時薪計算。

d. 工程開支			
項目	工程內容	預算開支	理據 (包括(如適用)：有關工程達致計劃目標的需要性)
例： 安裝工程	清拆小一至小三合共12個課室的原有黑板及安裝12套可內嵌互動電子白板，連鋁質路軌。	\$120,000	互動電子白板將取代傳統黑板，用於常規課堂教學，促進教師與學生、以及學生之間的交流互動，提升教學效能。
工程開支預算總額：			
e. 一般開支			
項目(請註明數量 / 次數) (包括(如適用)：教具、活動物資、印刷教材等)		預算開支	
一般開支預算總額：			
f. 應急費用			
項目		預算開支 (下調至最近的整數)	
工程應急費用 (工程開支預算總額 x 10%)			
計劃應急費用 ⁵ ((服務開支預算總額 + 設備開支預算總額 + 一般開支預算總額) x 3%)			
應急費用預算總額：			
		預算開支	
g. 審計費用⁶			
審計費用總額：			
申請撥款總額 ⁷ ：			

3. 計劃的預期成果

3.1	成品 / 成果 及 對學校發展 正面的影響	請選擇相關項目，並加以說明。 ☐ 教案 _____ ☐ 教材套 _____ ☐ 電子成品 _____ ☐ 學生作品 _____ ☐ 整體學習氣氛提昇 _____ ☐ 有助學生建立的正面價值觀 _____ ☐ 促進不同科組教師的協作 _____ ☐ 提升學校教師團隊的課程設計及教學能力 _____ ☐ 其他 (請註明) _____
-----	-----------------------------	---

⁵ 計劃應急費只適用於為期超過一年的計劃。

⁶ 獲撥款超逾10萬元的計劃，受款人須於計劃完結時提交經審計的帳目，有關審計費用可列入預算內。獲撥款100萬元或以下的計劃，可獲資助不多於5,000元審計費用。獲撥款超逾100萬元的計劃，可獲資助不多於15,000元的審計費用。

⁷ 在「公帑資助學校專項撥款」計劃下，基金為不同類型學校設定一個供參考用的總資助金額，幼稚園的總資助金額約為50萬元，而小學、中學及特殊學校約為200萬元。有關的詳情，請參閱申請指引。

3.2 評鑑

請建議具體的評鑑方法及成功準則。

評鑑方法	成功準則
☐ 課堂 / 活動觀察	
☐ 問卷調查	
☐ 重點小組訪問	
☐ 前測 / 後測	
☐ 其他(請註明)：_____	

3.3 計劃的可持續發展 (只適用於申請撥款總額超過20萬元的申請)

請選擇相關項目。

- ☐ 課程於計劃完結後會持續推行及不斷優化
- ☐ 推廣至其他班級 / 年級 / 學科
- ☐ 善用相關設備及器材，在計劃完結後繼續舉辦學與教活動
- ☐ 透過不同的教師專業交流活動、培訓等網絡，安排分享環節，使計劃的成功經驗得以傳承
- ☐ 其他(請註明)：_____

3.4 推廣 (只適用於申請撥款總額超過 20 萬元的申請)。

請選擇相關項目，並加以說明。

例：

☒ 示範課：本校中、英文科老師將進行示範課，讓其他科組老師進一步了解如何運用互動電子白板配合課堂教學。

☐ 座談會 / 分享會	
☐ 學習圈	
☐ 示範課	
☐ 工作坊	
☐ 其他(請註明)：_____	